

지역사회협력촉진에 관한 규정

제정 2020.06.02

제1조(목적) 이 규정은 국제대학교(이하 “본 대학교”라고 한다)가 보유하고 있는 인적·물적 자원을 활용하여 지역사회 발전에 기여하는데 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(지역 범위) 이 규정에서 정하는 지역 범위는 본 대학교가 소재하고 있는 경기도 및 서울특별시, 인천광역시를 말한다.

제3조(지역사회협력위원회) ① 지역사회 협력 및 기여 활동에 대한 자문을 위해 지역사회협력위원회(이하 “위원회”라고 한다)를 둔다.

② 위원회는 위원장과 별표 1의 담당부서장을 포함한 12명 이내의 위원으로 구성한다.

③ 위원장은 기획처장이 되고, 위원은 총장이 위촉한다.

④ 위원의 임기는 1년으로 하고, 연임할 수 있다. 다만, 직위에 의해 임명 또는 위촉된 경우 그 직위의 재임기간으로 한다.

⑤ 위원회의 업무를 보조하기 위하여 간사를 둘 수 있다.

⑥ 위원회는 다음 각 호의 사항을 심의한다.

1. 지역사회 협력·기여 활동에 대한 수요 분석
2. 지역사회 협력·기여 활동에 대한 계획 수립
3. 지역사회 협력·기여 활동에 대한 지원
4. 지역사회 협력·기여 활동에 대한 개선 및 보완
5. 기타 지역사회 협력·기여 활동에 필요한 사항

제4조(계획 수립) ① 지역사회 협력 촉진을 위한 주관부서는 기획처로 하며, 연간 총괄 운영계획을 대내·외 수요 분석과 전년도 추진실적을 토대로 작성하여 수립하여야 한다.

② 계획에는 다음 각 호의 내용이 포함되어야 한다.

1. 지역산업 연계에 관한 사항
2. 지역사회 봉사에 관한 사항
3. 지역사회 평생교육 제공에 관한 사항
4. 지자체 협력에 관한 사항

③ 제2항의 각 호의 업무를 담당하는 부서는 주관부서에 적극 협조하여야 한다.

제5조(계획 추진) ① 주관부서와 담당부서는 제4조제2항 각호의 업무를 성실하게 추진하여야 한다.

② 지역사회 협력·촉진 업무 분야별 기본적인 업무분담은 별표 1과 같이 정하되, 구체적 활동 내용에 따라 담당부서를 별도로 정할 수 있다.

제6조(추진실적 종합분석) ① 담당부서는 개별 프로그램 종료 후 참여자에 대한 만족도 조사를 실시하고 결과보고서를 작성하여야 한다.

② 주관부서는 담당부서의 결과보고서를 취합하여 매년 종합 분석보고서를 작성하여야 한다.

제7조(다음 연도 계획에 대한 환류) ① 주관부서는 종합 분석 결과를 담당부서에 알려야 하며, 문제점 및 개선 사항에 대하여 개선 요구를 할 수 있다.

② 주관부서와 담당부서는 개선방안을 마련하여 다음 연도 계획에 반영하여야 한다.

부칙

제1조(시행일) 이 규정은 2020년 6월 2일부터 시행한다.

[별표 1]

분야별 업무분담표

분 야	주요 내용	담당 부서
지역산업 연계	<ul style="list-style-type: none"> • 지역인재 양성 노력 • 지역기업 연계(계약학과, 채용약정, 주문식교육과정 등) • 지역산업 발전 기여 노력 • 창업 활성화 지원 	학생취업처 산학협력단
지역사회 봉사	<ul style="list-style-type: none"> • 지역 학생(초·중·고) 지원 • 영유아 보육 및 교육 지원 • 주민 시설 개방 및 지역 문화 선도 활동 • 노인·장애인·청소년 복지 	입시홍보처 평생교육원 교무처 사무처 학생취업처
지역사회 평생교육	<ul style="list-style-type: none"> • 문해교육 등 성인 기초 교육 • 만학도, 교양 목적 등 성인학습 지원 • 직장인 재교육 수요 발굴 및 제공 	평생교육원 산학협력단
지자체 협력	<ul style="list-style-type: none"> • 지역종합발전계획 내의 대학의 역할 및 기능 부여 • 지자체 사업 지원, 전문인력 제공 	기획처