

세방이의순재단 장학생 장학금 활동평가서 제출안내

1. 활동평가서 제출방법 및 제출기한

구분	제출서류	제출기한	제출방법
1학기	<ul style="list-style-type: none"> 장학생 상반기 활동평가서 1부. 상.하반기 장학금 증빙자료 1부. 	2022.06.10.(금) 17:00까지	국제관 1층 교학처(교학2팀) 원본 직접제출
2학기	<ul style="list-style-type: none"> 장학생 하반기 활동평가서 1부. 상.하반기 장학금 증빙자료 1부. 	2022.11.25.(금) 17:00까지	

2. 장학금 사용 범위

교육비	자기개발비
1. 학교 등록금(계절학기 포함) 2. 학원 수강료(ex. 영어, 컴퓨터 전공관련 등) 3. 인터넷 강의 수강료 4. 전공 관련 세미나 또는 학술대회 등	1. 대회 및 실습 참가비 2. 도서구입(전공서적 포함) 3. 자격증 취득 관련 비용 4. 전공 관련 소모품 및 비품
생활비	장학금 사용 제외 분야
1. 주거비(자취 월세, 하숙, 기숙사 등) 2. 교통비	1. 개인여행경비 2. 유흥비 3. 카드 미납금 4. 종교활동 경비(해외선교 등) 5. 교육비, 자기개발비, 생활비 외 사용 불가

3. 장학금 사용 증빙서류

항목	구분	증빙서류		
		기본 필수서류	추가 필수서류	비고
교육비	등록금	결제 영수증	등록금 고지서	- 사진 촬영, 캡처 등 사본 가능 - 22년 3월 ~ 11월까지 사용한 영수증 첨부 가능(하계방학 기간 사용분도 가능)
	수강료	결제 영수증	강의 수강 완료증	
	학술대회 및 세미나	결제 영수증	참가증 및 확인서	
자기개발비	대회 및 실습참가비	결제 영수증	참여증 및 확인증	
	사적, 전공 관련 물품 구입	결제 영수증	-	
	자격증 취득 관련	결제 영수증	수험표	
생활비	주거비 (월세, 하숙, 기숙사 등)	임대차 계약서, 입주 확인서 등 입주 확인 가능한 서류, 월세 이체 영수증		
	교통비	교통비 내역(금액)		

※ 이외 기타 사용에 대해서는 세방이의순재단과 합의 후 사용하여야하며, 합의되지 않고 사용한 장학금 금액에 대해서는 반환할 수 있음

※ 이외 기타 사용에 대해서는 이메일(kok0908@sebang.com)로 문의해 주시면 답변 드리겠습니다.